

PETICIÓ D'OFERTES PER A LA CONTRACTACIÓ DE DIVERSOS TREBALLS NECESSARIS PER DUR A TERME ELS PROGRAMES PÚBLICS DE CAN BALAGUER I EL CASAL SOLLERIC DINS LA TARDOR DE 2024

La Regidoria de Cultura està tramitant l'expedient per adjudicar el contracte menor de diversos treballs necessaris per dur a terme els programes públics de Can Balaguer i el Casal Solleric.

D'acord amb la memòria justificativa del contracte menor de diversos treballs necessaris per dur a terme els programes públics de Can Balaguer i el Casal Solleric, les condicions que heu de tenir en compte per a formular la vostra oferta són les següents:

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la contractació de diversos treballs necessaris per dur a terme els programes públics de Can Balaguer i el Casal Solleric dins la tardor de 2024.

Tipus de contracte: Serveis

Procediment i forma d'adjudicació: adjudicació directa, contracte menor

Criteris de puntuació: L'encàrrec s'adjudicarà a l'oferta més econòmica.

2. ESPECIFICACIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE

1. Per tal d'activar el programa expositiu del Casal Solleric i Can Balaguer, des de la Regidoria de Cultura es fa necessari contractar els següents serveis per tal de dur a terme activitats adreçades al públic dels centres, com ara conferències, accions, cursos, trobades, etc:

- Contractació de les persones responsables d'impartir les activitats als centres (artistes, conferencians, etc). Dins aquestes contractacions s'han d'incloure els següents conceptes pels preus màxims indicats, amb despeses de gestió incloses:
 - o cost d'hores de feina del/a responsable d'impartir cada activitat (conferència, visita, etc), segons l'import indicat per l'Ajuntament en cada cas per un total previst de 1310 euros, que suposen 1558,90€ amb despeses de gestió.
 - o fins a 33 pernотacions en hotels de 4 estrelles en habitació doble (d'ús doble o d'ús individual) en hotels a una distància igual o menor d'1 km de la plaça Joan Carles I, amb esmorzar inclòs, fins un màxim de 261,80€ més IVA per nit d'hotel.
 - o fins a 4 bitllets d'avió nacionals per un cost màxim de 476€ amb despeses de gestió,
 - o despeses de manteniment d'aquests convidats durant la seva estada a Palma, fins a un màxim de 59,50€ diaris més IVA, fins a 33 dies.
 - o *transfers* Aeroport - Palma i Palma – Aeroport, fins 8 trajectes, amb un preu màxim de 29,75€ per trajecte, amb despeses de gestió.

- Aportar personal de suport als programes públics per tal de fer el seguiment de les activitats, fins un màxim de 20 hores, i amb un mínim de 3 hores per a cada activitat, amb un cost màxim de 29,75€ per hora.
2. L'empresa adjudicatària designarà una persona de contacte, la qual informará en tot moment de l'estat de les contractacions dels bitllets i els honoraris.
 3. Les persones responsables de dur a terme les activitats seran informades anticipadament per part de l'empresa de l'itinerari reservat i de les dades de l'hotel reservat.
 4. Els preus presentats a aquesta licitació inclouran les despeses de gestió associades als diferents conceptes.
 5. El personal responsable del suport als programes públics es responsabilitzarà de:
 - gestionar les inscripcions a les activitats, si escau
 - contactar a les tècniques responsables del centre en cas que hi hagi qualsevol incidència durant l'activitat
 - respectar i fer respectar les necessitats de seguretat i conservació dels dos edificis, així com dels bens que s'hi custodien
 - donar les indicacions al serveis tècnics sobre la disposició del públic, conferencians, etc.
 - fer el seguiment i documentar fotogràficament les activitats
 - fer complir la normativa de riscos laborals i d'emergències dels dos centres
 - assistir els artistes i comunicar als centres les seves necessitats abans i durant la seva execució
 - dur a terme l'avaluació de cada activitat
 - enviament de continguts per a les xarxes socials
 - estar disponible per ser contactada durant tota l'activitat al seu telèfon mòbil
 - assegurar-se que els serveis tècnics corresponents deixen l'espai recollit i en orde una vegada finalitzada l'activitat

La quantitat d'actuacions a realitzar pot variar. Es facturaran els treballs efectivament realitzats

3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació competent és el Tinent de Batle de Cultura i Benestar Social, conformement a la delegació de competències de la Junta de Govern de Palma.

4. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Les feines s'han de realitzar en 2024

5. LLOC DE PRESTACIÓ

Les feines es realitzaran a Can Balaguer i Casal Solleric

6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La responsable del contracte és la TAM en Gestió Cultural adscrita a Can Balaguer.

7. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost màxim del contracte és de 14.900€ més IVA

8. FORMA DE PAGAMENT

L'empresa adjudicatària presentarà una factura mensual per les feines realitzades dins els primers quinze dies del mes següent al mes vençut.

Els contractistes que facturin per primer cop a l'Ajuntament de Palma han de presentar per Registre un certificat bancari adreçat a Tresoreria acreditant la titularitat del seu compte, el número del qual ha de figurar a la factura corresponent.

9. REQUISITS DEL CONTRACTISTA

Poden presentar ofertes les empreses amb experiència en l'organització d'activitats culturals

10. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Model de presentació d'ofertes annex, amb els imports desglossats

Relació de feines realitzades dins el camp de la gestió cultural dins els darrers tres anys

11. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Les ofertes s'han de presentar per correu electrònic a solleric@palma.es i canbalaguer@palma.cat fins l'1 d'agost a les 23:59 h.

Informació:

Can Balaguer: canbalaguer@palma.cat. Tel. 971 22 59 00 ext. 1727

Palma, a data de la signatura

Model d'oferta econòmica/criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules

..... (nom i llinatges), amb DNI, amb domicili a, c/pl.
 número....., CP....., i telèfon.....,

DECLAR:

Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/adjudicatària del contracte de **DIVERSOS TREBALLS NECESSARIS PER DUR A TERME ELS PROGRAMES PÚBLICS DE CAN BALAGUER I EL CASAL SOLLERIC**

	Unitats estimades	Preu unitari màxim en euros (amb costos de gestió)	Import unitari ofertat
Nits d'hotel (preu per nit d'hotel)	33	261,80	
Bitllets d'avió nacionals (preu per bitllet d'anada i tornada)	4	476,00	
Manutenció per dia	33	59,50	
Transfers per trasllat (Aeroport – Palma o Palma – Aeroport)	8	23,80	
Seguiments activitats (cost per hora amb seguretat social)	30	29,75	

Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa..... amb NIF/CIF.....), a executar-lo pels imports següents:

....., de de

(lloc, data i signatura del licitador/a)