

**IMPRÈS PER A CONSULTES I/O CÒPIES D'EXPEDIENTS A L'ARXIU DE LA GERÈNCIA D'URBANISME**

Aquest imprès no l'heu de presentar al Registre, sinó directament a l'Arxiu d'Urbanisme.

1. DADES DEL/DE LA SOL-LICITANT		
LLINATGES I NOM		DNI/NIE/CIF
EN REPRESENTACIÓ DE		DNI/NIE/CIF
DOMICILI		LOCALITAT
		PROVÍNCIA
TEL. DE CONTACTE	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA

Per a formular sol·licituds en nom d'una altra persona física o jurídica, s'haurà d'acreditar la representació per a qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna o mitjançant declaració en compareixença personal de l'/de la interessat/-ada de conformitat amb l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2 . DADES DE L'EXPEDIENT I/O DOCUMENTACIÓ SOL-LICITADA
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Sol·licita consulta de l'expedient finalitzat i arxivat número _____</li> <li><input type="radio"/> Sol·licita la consulta en qualitat d'interessat/-ada en l'expedient _____</li> <li><input type="radio"/> Sol·licita consulta com a dret de les persones a l'accés a la informació pública, arxius i registres de l'article 13.d) de la LPAC en l'expedient _____</li> </ul>

3 . REQUISITS AL-LEGATS PER OBTENIR LA INFORMACIÓ/DOCUMENTACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Trobar-se realitzant estudis per als quals resulta de gran utilitat la informació.</li> <li><input type="radio"/> Ser tècnic/-a o professional contractat pel propietari/-ària/llogater/a de l'immoble/local de què es tracti.</li> <li><input type="radio"/> Ser afectat/-ada directament pel fet d'ésser propietari/-ària/llogater/a de l'immoble/local contigu.</li> <li><input type="radio"/> Haver d'aportar-la a un organisme oficial o tribunals de justícia.</li> <li><input type="radio"/> Ser propietari/-ària/llogater/-a de l'immoble/local de què es tracti.</li> <li><input type="radio"/> Ser possible comprador/-a/llogater/-a</li> <li><input type="radio"/> Ser titular de l'activitat/llicència urbanística</li> <li><input type="radio"/> Altres.Especificar: _____</li> </ul>

4 . MOTIUS I FINALITAT DE LA SOL-LICITUD
Especificar

## 5 . EN CAS DE SOL·LICITUD DE CÒPIES

Fotocòpies de plànols (especificau-los):

Fotocòpies d'altres documents (especificau-los):

El/la sol·licitant declara sota la seva responsabilitat que la consulta i/o còpies dels documents/expedients es realitzarà amb les finalitats expressades i es compromet a fer un ús de la informació facilitada que no pugui afectar el dret a l'honor, la intimitat i la pròpia imatge de tercers identificats a la informació facilitada, o aquells altres reconeguts per la Llei 39/2015 LPAC, Llei 3/2018 LOPD i la legislació reguladora de la propietat intel·lectual, comercial o industrial.

Palma, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Per a no aportar documents elaborats per l'administració, el/la sol·licitant declara la veracitat de les dades consignades i autoritza que es verifiquin utilitzant els mitjans telemàtics necessaris i disponibles per a les administracions públiques  
Sí  NO

Signatura

## DOCUMENTACIÓ PER APORTAR

**Per a sol·licituds de consulta i/o còpies d'expedients/documentació en nom d'una altra persona física o jurídica titular de l'expedient:**

- Acreditació de la condició d'administrador/-a de l'immoble, president/-a de la comunitat de propietaris/-àries, etc.
- Fotocòpia del contracte d'arrendament o darrer rebut de consum d'aigua, llum o gas.
- Fotocòpia del DNI del/de la representant legal i fotocòpia de l'escriptura on consti el poder de representació
- Si la consulta o la sol·licitud no la realitza l'/la interessat/-ada o el/la representant legal, s'haurà d'adjuntar la seva autorització signada.

**Per a consulta i/o còpies d'expedient /documentació per altres persones distintes del/de la titular sense necessitat de prèvia anonimització de dades personals, comercials, industrials o de propietat intel·lectual:**

- En cas de futur/a propietari/-ària/llogater/a, autorització del propietari/-ària o titular
- En cas de no ostentar la condició de propietari/-ària, llogater/a, administrador/a, etc de l'immoble o local relatiu a l'expedient per consultar, s'haurà acompanyar l'autorització signada pel/per la propietari/-ària de l'immoble o responsable de l'activitat.

He rebut les còpies

Palma, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_