



**PRESENTACIÓN DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA USO VIVIENDA MUNICIPAL**

(Obligatorio para todos los inquilinos de una vivienda social municipal)

EXPT.

**DATOS PERSONALES INQUILINO**

APELLIDOS Y NOMBRE			DNI/NIE	
DIRECCIÓN	NUM.	Esc.	PISO	CP
TELÉFONO CONTACTO	E-mail			

**DATOS ECONÓMICOS**

TITULARES			
APELLIDOS Y NOMBRE	CONCEPTO	CUANTÍA ANUAL/RENDIMIENTOS EFECTIVOS/VALOR REAL	EMPRESA, ORGANISMO O PERSONA QUE LOS ABONA

**MIEMBROS DE LA UNIDAD ECONÓMICA DE CONVIVENCIA (UEC)**

APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	RELACIÓN CON EL INQUILINO	RENTAS DE TRABAJO, PRESTACIONES Y RENTAS DE CAPITAL	
			Concepto	Cuantía anual

En los datos declarados se ha producido alguna modificación a lo largo del año 20\_\_\_\_: Si  No

(En caso afirmativo, señala con una cruz la causa de la/las modificaciones y la fecha en la cual se han producido. Se debe presentar la documentación que la/las acredite)

**MODIFICACIONES:**

Fecha modificación

- Modificación de la cuantía de ingresos del titular o de miembros de UEC: .....
- Modificación en la composición de la UEC .....
- Cambio de nacionalidad, muerte o cambio de domicilio .....
- Vivienda en propiedad o usufructo .....

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA**

Declaro bajo mi responsabilidad:

- Que los ingresos que declaro son los únicos de la unidad de convivencia.
- Que ni yo ni ningún miembro de la unidad de convivencia somos propietarios o usufructuarios de ninguna vivienda en España.
- Que sé que son ciertos los datos declarados y asumo la obligación de comunicar al PMHRIBA de cualquier variación que pudiera producirse en el plazo de 30 días a contar desde el momento que se haya producido la variación, en caso de falsedad en los datos o la documentación aportada o de ocultación de información, de las que se pueda deducir intención de engaño en beneficio propio o ajeno, se pueden iniciar los trámites correspondientes para la no renovación del contrato.
- Que tengo que aportar toda la información y documentación que me requiera el Patronato.

**AUTORIZACIÓN CONSULTA DATOS AL PMHRIBA**

- Autorizo al Patronato Municipal de la Vivienda y Rehabilitación Integral de Barrios a consultar información de las Administraciones Públicas (art. 28 Ley 30/2015) con la finalidad de comprobar que se cumplen los requisitos para ocupar una vivienda de promoción pública.
- Por otro lado, autorizan al Patronato al tratamiento de mis datos personales para el reconocimiento, seguimiento y control de toda aquella documentación que se precise durante la vigencia del contrato de arrendamiento ( Ley Orgánica 3/2018, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, y normativa de desarrollo).

APELLIDOS Y NOMBRE	FIRMA
DNI:	
TELÉFONO CONTACTO:	
APELLIDOS Y NOMBRE	FIRMA
DNI:	
TELÉFONO CONTACTO:	
APELLIDOS Y NOMBRE	FIRMA
DNI:	
TELÉFONO CONTACTO:	
APELLIDOS Y NOMBRE	FIRMA
DNI:	
TELÉFONO CONTACTO:	
APELLIDOS Y NOMBRE	FIRMA
DNI:	
TELÉFONO CONTACTO:	
APELLIDOS Y NOMBRE	FIRMA
DNI:	
TELÉFONO CONTACTO:	

**DOCUMENTACIÓN GENERAL ADJUNTA**

--

Para no aportar documentos elaborados por la Administración, el solicitante declara la veracidad de los datos consignados y autoriza su verificación utilizando los medios telemáticos necesarios y disponibles para las administraciones públicas

SI   
NO

Palma, ..... de ..... de .....

(firma)